



Agrupamento de Escolas de Vieira de Leiria
Rua D. António Pereira Coutinho
2430-909 Vieira de Leiria
Portugal

EB3/Secundária José Loureiro Botas; EB2 Padre Franklin; EB1 António Vitorino; EB1 da Praia da Vieira;
Jardim da Praia da Vieira; Jardim de Vieira de Leiria

aevieira.leiria@gmail.com
Telefone: 244 698 010

Biblioteca Escolar

PLANO DE AÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO DIGITAL DO AGRUPAMENTO

Autores: Equipa Digital

Data: Outubro 2021

Índice

1. Contextualização.....	4
1.1. Dados da Escola	5
1.2. Resultados globais do diagnóstico	6
1.3. A História Digital da Escola: Diagnóstico	7
1.4. A História Digital da Escola: Dimensão Pedagógica.....	9
1.5. A História Digital da Escola: Dimensão Organizacional.....	10
2. Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital	11
2.1. Objetivos do PADDE.....	11
2.2. Planeamento de atividades e cronograma	14
2.3. Plano de comunicação com a comunidade.....	17
2.4. Monitorização e avaliação.....	18

1. Contextualização

O Agrupamento de Escolas de Vieira de Leiria (AEVL) fica situado a cerca de 14 quilómetros da sede de concelho, Marinha Grande, e engloba toda a área geográfica da vila que lhe deu o nome. Criado no ano letivo de 2003/04, pela adesão da E. S. José Loureiro Botas ao agrupamento vertical já existente na localidade, o AEVL é composto por 1 jardim de infância (Vieira de Leiria), 1 escola básica com jardim e 1º ciclo (Praia da Vieira), 1 escola de 1º ciclo (António Vitorino), 1 escola do 2.º ciclo (Padre Franklin) e por 1 secundária com 3º ciclo (José Loureiro Botas), Escola Sede. No presente ano letivo frequentam o Agrupamento, 669 alunos, assim distribuídos: 80 crianças na educação pré-escolar – 4 grupos; 161 alunos no 1º ciclo – 10 turmas; 125 alunos no 2º ciclo – 7 turmas; 210 alunos no 3º ciclo – 11 turmas de ensino regular; 83 alunos no ensino secundário – 3 turmas de cursos científico-humanísticos e duas turmas de cursos profissionais, “Técnico de Restaurante /Bar” e “Técnico de Eletrónica Automação e Computadores”.

A Ação Social Escolar (ASE) abrange 145 alunos (21,7%), dos quais 29 são do pré-escolar, 42 do 1º ciclo, 22 do 2º e 52 do 3º ciclo ensino secundário. As habilitações literárias dos pais e encarregados de educação são maioritariamente acima do 2º ciclo (apenas 13,8% das mães e 16,7% dos pais concluíram o 1º ou o 2º ciclo) sendo que 56,1% das mães e 54,8% dos pais concluíram o 3º ciclo ou secundário. De referir que ainda surgem muitas matrículas com habilitação desconhecida (4,1% das mães e 18,3% dos pais).

O corpo docente é constituído por 75 professores, sendo que 67 (89,3%) pertence ao quadro de escola ou ao quadro de zona pedagógica e 64% tem mais de 50 anos de idade. O corpo não docente é composto por 49 elementos (2 psicólogas, uma delas a meio tempo, 5 assistentes técnicos, e 39 assistentes operacionais e 3 técnicos especializados), sendo que 71,4% tem mais de 50 anos.

Tendo por base o conhecimento da realidade acima mencionada foi construído o presente documento, o Plano de Ação de Desenvolvimento Digital (PADD) do Agrupamento, focando-nos na necessidade do apetrechamento digital das escolas/jardins e no desenvolvimento das competências digitais do seu público.

1.1. Dados da Escola

Equipa de Transição Digital		
Nome	Função	Área de atuação
Lígia Pedrosa	Diretora	Coordenação da Equipa
Fernando Henriques	Adjunto da Diretora	Infraestruturas
José Soares	Professor Bibliotecário	Monitorização
Carlos Cruz	Coordenador de Estabelecimento 2º CEB	Monitorização

Informação Geral da Escola	
Nº de estabelecimentos escolares	5
Nº de alunos	669
Nº de professores	75
Nº de pessoal não docente	49
Escola TEIP	Não

Período de vigência do PADDE	01/10/2021 a 31/08/2023
------------------------------	-------------------------

Data de aprovação em Conselho Pedagógico	13/10/2021
--	------------

1.2. Resultados globais do diagnóstico

SELFIE

Período de aplicação 29 abril 2021 - 6 de maio 2021

Participação									
Nível de ensino	Dirigentes			Professores			Alunos		
	Convidados	Participação	%	Convidados	Participação	%	Convidados	Participação	%
1º ciclo	2	2	100	7	7	100	59	54	92
2º ciclo	4	4	100	11	12	109	141	131	93
3º ciclo	4	4	100	29	24	83	208	212	102
Secundário geral	2	2	100	11	9	82	54	48	89
Secundário profissional									
« outro »									

CHECK-IN

Período de aplicação 30/04/2021 a 06/05/2021

Participação	
Nº de respondentes	509
%	96,7%

Outros Referenciais para Reflexão

Relatório de Autoavaliação

Plano Erasmus

Relatório de Avaliação do Projeto Educativo

Relatório do Plano de Formação do Agrupamento

Relatório do Plano Anual de Atividades

1.3. A História Digital da Escola: Diagnóstico

Infraestruturas e Equipamento [Dados do SELFIE]			
Valores médios	Dirigentes	Professores	Alunos
1º ciclo	3,9	3,3	3,9
2º ciclo	3,2	3,5	3,9
3º ciclo	2,7	3	3,6
Secundário geral	3,7	3	2,6
Secundário profissional			
« outro »			

Disponibilidade de acesso e de equipamentos dos alunos em casa [Dados da Escola]		
Em %	Computador	Internet
1º ciclo	85,72	93,79
2º ciclo	72	90,4
3º ciclo	78,2	85,31
Secundário geral	73,85	83,08
Secundário profissional		
« outro »		

Serviços Digitais			
Assinale com um X	Sim	Não	
Sumários digitais	X		
Controlo de ausências	X		
Contato com Encarregados de Educação	X		
Outros (indicar): email oficial PD, PND e discentes			

Gestão de sistemas: indique o processo de gestão

Office365Educação - Inclui o Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Microsoft Teams, para além de outras ferramentas para a sala de aula.

Alunos - Criação e parametrização de cursos • Assistente de Matrículas • Fórmulas para alertas de faltas e cálculo de avaliações • Relatórios configuráveis com aplicação de filtros em articulação com netAlunos Plataforma On-line, via Intranet ou Internet destinada aos docentes, onde é registada e disponibilizada informação em tempo real. • Registo de sumários • Proposta de níveis/classificações • Controlo de faltas dos alunos

GIAE- Gestão Integrada de Administração escolar com os módulos:

Multiusos - Ficheiro de artigos simples, compostos e conjunto de artigos • Atribuição e gestão de subsídios, suplementos e créditos para consumo • Anulação de refeições • Registo e gestão dos horários de pessoal docente e não docente

Gestor - Abertura de anos, escolar e económico • Definição de períodos letivos por curso • Criação de séries de documentos por entidade e setor • Gestão de acessos por grupos de utilizadores

POS - Interface tátil de fácil utilização • Transações a pronto e a crédito com cartão e em numerário •

Certificação SAF-T PT • Completa gestão de artigos

Quiosque - Aquisição, consulta e anulação de refeições • Carregamento através de moedeiro e noteiro • Consulta de saldo e movimentos

Portaria - É uma aplicação que tem como objetivo dar resposta ao controlo de acesso ao estabelecimento de ensino bem como o controlo de assiduidade do pessoal não docente.

Refeitório - É uma aplicação que para além do apoio ao serviço das refeições, disponibiliza um conjunto de informação necessária a uma correta gestão do refeitório. • Controlo e registo das refeições servidas • Venda de refeições na hora • Consulta de refeições vendidas por ementa e nível de ensino

Net GIAE - Plataforma On-line, via Intranet ou Internet, destinada aos utentes do sistema, nomeadamente alunos, pessoal docente, pessoal não docente e colaboradores. É permitido também o acesso aos pais e/ou encarregados de educação. • Registo e disponibilização de informação em tempo real • Aquisição e consulta de refeições • Consulta das disciplinas do aluno, avaliações e faltas • Justificação de faltas

Net GESTOR - Plataforma On-line, via Intranet ou Internet, para apoio ao(s) gestor(es) nas configurações das funcionalidades disponibilizadas online. • Configuração das opções a disponibilizar online • Configuração de acessos, endereços IPs e gamas de endereços IPs • Configuração do modo de funcionamento do registo de sumários • Disponibilizar avisos/informações aos utentes

OFICIAR – Gestão de expediente no que respeita a entradas e saídas de correspondência, Emissão de ofícios, e outros textos, arquivo eletrónico por digitalização de documentos

CIBE - Cadastro e Inventário dos Bens do Estado. Gestão e controlo do património estruturado. Mapas oficiais e de controlo interno: Ficha individual, ficha inventário, ficha amortizações, listagens diversas, impressão de etiquetas, controlo patrimonial.

GPV - Gestão de Pessoal e Vencimentos. Registo de faltas e licenças, marcação de férias, contagem tempo de serviço, processamento de remunerações e subsídios, impressão de mapas oficiais e listagens de gestão interna.

CONTAB-SNC-AP - Aplicação informática para Contabilidade, estruturada com base nas normas previstas para o SNC-AP e adaptada ao setor da educação. Permite a substituição dos modelos da escrituração manual por registos informatizados, tais como: Diário de movimentos, Fluxos de caixa, Balancetes e conta de gerência. Eletrónica

JPM SASE - Bolsa manuais Escolares, candidaturas à Ação Social Escolar, seguro escolar, gestão da bolsa de manuais escolares, gestão de refeições, subsídios, Leite Escolar, gestão de stocks, relação de necessidades, conta de gerência, exportação para MISI.

Portaria POS - Acessos (Gestão de acessos à escola e dentro desta, com base no horário escolar), Vendas (Vendas, carregamentos de saldo), Refeições (Agendamento e cancelamento de refeições), Controlo efetivo dos consumos.

UNTIS – Construção de horários, gestão de espaços, Gestão de calendários de reuniões e de exames, Exportação de horários para o Multiusos

E360 – Gestão do Desporto escolar

GARE - Apresentação e aprovação de propostas de atividades, elaboração do PAA global, avaliação das atividades e balanço final.

1.4. A História Digital da Escola: Dimensão Pedagógica

Resultados por dimensão [Dados do SELFIE]			
Valores médios dos resultados (1 a 5)	Dirigentes	Professores	Alunos
Pedagogia: Apoio e Recursos	4,1	4,1	-----
Pedagogia: Aplicação em Sala de Aula	3,32	3,62	3,6
Práticas de Avaliação	3,05	4	-----
Competências Digitais dos Alunos	4	3,42	3,67

Nível de competência dos docentes por área (em %) [Dados do Check-In]			
Área	Nível 1	Nível 2	Nível 3
Recursos digitais	44	49	7
Ensino e aprendizagem	44	48	8
Avaliação	38	52	9
Capacitação dos aprendentes	31	50	18
Promoção da competência digital dos aprendentes	37	59	4

Comentários e reflexão

A dimensão com valores médios mais baixos centra-se na Pedagogia: Aplicação em Sala de Aula, e ainda no caso dos dirigentes, nas práticas de avaliação. O mesmo se verifica ao nível das Competências Digitais dos Alunos e de uma forma transversal a professores e alunos.

Ao nível de competência dos docentes, constatamos que a maioria dos docentes se encontra nos níveis 1 e 2 de proficiência digital, estando 18% de docentes no Nível 3 no que se refere à capacitação dos aprendentes.

Assim, as questões relacionadas com a Pedagogia: Aplicação em Sala de Aula e as Competências Digitais dos Alunos serão uma área de intervenção prioritária, sendo as medidas a definir focadas na utilização e aplicação das tecnologias nas salas de aula dos diferentes anos de escolaridade que fomentem o trabalho colaborativo e a utilização de ferramentas digitais que permitam o feedback em tempo útil aos alunos e na autorreflexão sobre a aprendizagem. Em paralelo, serão dinamizadas atividades que contribuam para uma aprendizagem consolidada, uma maior inclusão e diversificação das estratégias, apoiadas na promoção da leitura, das artes e da literacia digital.

1.5. A História Digital da Escola: Dimensão Organizacional

Resultados por dimensão [Dados do SELFIE]

Valores médios dos resultados (1 a 5)	Dirigentes	Professores	Alunos
Liderança	3,15	3,3	-----
Colaboração e trabalho em rede	3,77	3,27	3,45
Desenvolvimento profissional contínuo	4,17	3,62	-----

Nível de competência dos docentes por área (em %) [Dados do Check-In]

Área	Nível 1	Nível 2	Nível 3
Envolvimento profissional	41	53	5

Competências Digitais Comunidade Educativa

Encarregados de Educação

Os Encarregados de Educação (EE) são agentes de extrema importância no desenvolvimento de competências digitais nos seus educandos, mas também na supervisão das mesmas. Deste modo, iniciativas como a Academia Digital são um potencial enorme na capacitação dos EE, munindo-os das ferramentas necessárias para inverter alguma iliteracia digital existente. Este trabalho de capacitação dos EE terá de ser contínuo, mobilizando a equipa digital e alunos mais seniores para esta tarefa de manter atualizados os seus EE. Esta capacitação deverá ser feita em vários domínios:

- Comunicação – melhorando a interação comunicacional entre famílias e Escolas
- Supervisão – com capacitação nas plataformas que a Escola utiliza: Microsoft Teams; Website; Blog da Biblioteca Escolar; Páginas da escola das Redes Sociais
- Outras Plataformas inovadoras: Escola Virtual; Aula20

Pessoal não docente

Após aplicação de questionário, foi perceptível que a maioria do pessoal não docente utiliza as tecnologias essencialmente para comunicação em redes sociais e correio eletrónico. Embora mais de 60% já tenha frequentado ações de formação na área digital, consideram importante reforçar as competências digitais numa abrangência de temáticas. Assim, demonstram interesse em frequentar ações de formação para melhorar as suas competências digitais.

Sistemas de informação à gestão

Moodle; Gare; GIAE on-line; Office365; Página da Internet; Blog da Biblioteca Escolar; Páginas das Redes Sociais

Comentários e reflexão

As dimensões onde se registam valores médios mais baixos centram-se na liderança e na colaboração e trabalho em rede, transversalmente a dirigentes, professores e alunos.

Comparativamente, ao nível de competência dos docentes, constata-se que a maioria se encontra nos níveis 1 e 2 de proficiência digital.

Assim, será uma área de intervenção prioritária a definição de uma estratégia digital, no sentido de envolver

ativamente os professores no desenvolvimento da mesma, proporcionando espaços para experimentar novas formas de ensinar com as tecnologias digitais. De forma a garantir uma comunicação interna e externa mais fluída, tornando-a mais célere e eficaz serão uniformizados procedimentos de atuação.

Como área de consolidação e melhoria, aponta-se para o reforço do desenvolvimento profissional contínuo, através de ações de formação, no âmbito do ensino e da aprendizagem, com as tecnologias digitais.

2. Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital

O diagnóstico permitiu destacar os pontos fortes e as fragilidades no campo do desenvolvimento digital do AEVL, bem como aspetos a requerer uma intervenção prioritária e nos quais este plano se vai focar .

2.1. Objetivos do PADDE

Visão e objetivos gerais

Visão

Com a implementação deste PADDE pretendemos no geral melhorar o processo Ensino Aprendizagem e desempenho dos alunos, combater o abandono e exclusão escolar e social e fortalecer e dinamizar a gestão escolar em parceria com toda a comunidade escolar (pais, autarquia e parceiros institucionais do Agrupamento).

objetivos Gerais

- Aprofundar metodologias pedagógicas inovadoras, com metodologias ativas, com recurso ao digital, cujo foco se centra no aluno e na aprendizagem e competências que este deve adquirir ao longo do seu percurso escolar
- Preparar o agrupamento para enfrentar os desafios e mudanças inerentes a uma transição digital global, garantindo uma maior igualdade, equidade e inclusão dos alunos;
- Implementar uma transformação digital do agrupamento, em linha com as orientações europeias, com o desafio de inovar e melhorar a qualidade da educação;
- Promover a capacitação digital como um pilar da organização educativa, assente no desenvolvimento e reforço de competências digitais;
- Intervir de uma forma sistémica no sentido de assegurar uma articulação consistente entre o digital e todo o processo de ensino e aprendizagem.
- Integrar transversalmente as tecnologias de informação e comunicação nas práticas profissionais e pedagógicas;
- Capacitar docentes, alunos, pais e encarregados de educação, pessoal não docente no digital.

Parceiros

Direção Geral da Educação
Centro de Formação Leirimar
Centro de Formação Entre Mar e Serra
Rede de Bibliotecas Escolares
Biblioteca Escolar
Associação de Pais
Associação de Estudantes
Junta de Freguesia de Vieira de Leiria
Câmara Municipal da Marinha Grande
Instituições e organizações da comunidade: Bollinghaus; Farmácia Pedrosa; BIP;

Objetivos				
Dimensão	Parceiros	Objetivo	Métrica	Prioridade
Tecnológica e digital	DGE Empresa de apoio Tecnológico	Gerir a atribuição de computadores a todos os docentes e alunos	100% dos professores e alunos terem um computador ou tablet, em regime de comodato	1
	DGE Empresa de apoio Tecnológico	Assegurar a existência de uma infraestrutura adequada, fiável e segura	100% dos professores e alunos terem acesso a conectividade	1
	Biblioteca Escolar Centros de Formação	Realizar ações de formação em contexto	Realização de 1 ação de capacitação 1 vez por período.	2
Pedagógica	Projeto MAIA DGE	Utilizar tecnologias digitais para melhorar o processo ensino-aprendizagem	100% dos docentes utilizarem o sistema de gestão digital de aprendizagem (TEAMS; MOODLE)	1
		Recorrer a ferramentas digitais para apoiar as práticas educativas	100% dos docentes utilizarem pelo menos uma vez por mês uma ferramenta digital e/ou plataforma digital	1
		Fomentar projetos transdisciplinares recorrendo às tecnologias digitais	100% dos docentes participarem em pelo menos um projeto transdisciplinar	2
	RBE Biblioteca Escolar	Realizar atividades de articulação entre ciclos e com a Biblioteca Escolar que recorra às tecnologias digitais	100% dos docentes participarem em pelo menos uma atividade de articulação entre ciclos e com a Biblioteca Escolar	2
	Biblioteca Escolar DGE	Participar em iniciativas nacionais e internacionais que promovam a adoção de comportamentos seguros na utilização das tecnologias e internet	Participação de 1 turma por ciclo no programa Seguranet https://www.seguranet.pt/ e https://www.sembullyingsemviolencia.edu.gov.pt/	2
Organizacional	Centros de Formação	Proporcionar formação na área da transição digital	100% dos docentes fazerem pelo menos uma formação na área da transição digital	1
		Incentivar a observação de aulas entre pares	100% dos professores observarem pelo menos uma aula 100% dos professores serem observados pelo menos numa aula	2
		Promover mecanismos de	100% dos professores aplicar um questionário de autorregulação a pelo menos uma turma	3

		autorregulação		
		Usar tecnologias digitais para melhorar a comunicação institucional com a comunidade educativa	100% dos docentes utilizarem o sistema de gestão digital (Office365)	1

2.2. Planeamento de atividades e cronograma

Atividades e cronograma				
Dimensão	Atividade	Objetivo	Intervenientes	Data
Tecnológica e digital	Sessão de apresentação de um regulamento digital	Compreender a utilização de licenças abertas e recursos educativos abertos	Diretora do Agrupamento Coordenador da Equipa Desenvolvimento Digital Coordenador Biblioteca escolar Professores	2021/2022
	Renovação do Selo de Segurança Digital	Promover e certificar práticas e políticas de segurança digital	Diretor do Agrupamento Coordenador da Equipa Desenvolvimento Digital Professores	2021/2022
	Distribuição de equipamentos informáticos a docentes e alunos consoante vão sendo disponibilizados.	Dotar de equipamentos informáticos e conectividade docentes e alunos em regime de comodato	Direção Equipa Desenvolvimento Digital	2021/2022
	Uso de tecnologias digitais para proporcionar orientação e assistência oportuna e dirigida	Assegurar a existência de uma infraestrutura adequada, fiável e segura	Direção Geral da Educação Câmara Municipal de São João da Madeira Associações de Pais Gestor de Equipamentos Empresa de apoio Tecnológico	2021/2022
	Apetrechamento do Espaço Biblioteca Escolar com equipamentos tecnológicos “inovadores” – ensino STEAM e Espaço Maker	Promover a utilização de metodologias e de práticas inovadoras que envolvam a utilização das TIC e do digital nas atividades propostas	Diretora do Agrupamento Coordenador da Equipa Desenvolvimento Digital Coordenador Biblioteca escolar	2021/2022
Pedagógica	Criação de um sistema de gestão digital de aprendizagem (TEAMS), entre professores de uma mesma disciplina, para disponibilizar informação e recursos de aprendizagem aos alunos	Garantir a criação de um sistema de gestão digital de aprendizagem, incluindo um conjunto de funcionalidades projetadas para disponibilizar e gerir conteúdos disciplinares, de forma progressiva e interativa.	Coordenadores de departamento curricular Delegados de grupo disciplinar Diretores de turma/ Professores titulares Professores Alunos	2021/2022
	Recurso a ferramentas digitais para diversificar práticas educativas	Melhorar a inclusão, a personalização e o envolvimento ativo dos alunos	Professores Alunos	2021/2023
	Utilização de tecnologias de aprendizagem digital para	Promover uma utilização eficiente e inovadora das	Delegados de grupo disciplinar	2021/2023

	<p>alargar o âmbito e a variedade de processos, técnicas e instrumentos de avaliação sistemática e contínua</p> <p>Uso de tecnologias digitais para análise dos resultados da avaliação e consequente feedback para os alunos Integrar projetos transdisciplinares, usando uma variedade de tecnologias digitais</p> <p>Recurso a plataformas e ferramentas digitais, para produzir e divulgar projetos relacionados com as literacias da informação</p> <p>Exploração dos recursos disponibilizados em https://www.seguranet.pt/ e https://www.sembullyingsemviolencia.edu.gov.pt/ e promoção de atividades relacionadas com a adoção de comportamentos seguros na utilização das tecnologias, proteção de dados e direitos autorais.</p> <p>Promoção do espaço Biblioteca Escolar como “Laboratório de Aprendizagem” e “Espaço Maker”.</p>	<p>tecnologias digitais durante a planificação, implementação e avaliação do ensino-aprendizagem</p> <p>Garantir feedback em tempo útil de forma eficaz e com resultados diretos na sua aprendizagem Reforçar os mecanismos de motivação através da realização de atividades, de acordo com os interesses e as expectativas dos alunos conduzindo a uma autorregulação colaborativa e aprendizagem entre pares</p> <p>Promover a leitura, a literacia digital e linguística e o pensamento computacional</p> <p>Promover a adoção de comportamentos seguros na utilização das tecnologias e internet</p> <p>Promover aprendizagens ativas com recurso às tecnologias na Biblioteca Escolar</p>	<p>Diretores de turma/Professores titulares Professores Alunos</p> <p>Professores Alunos</p> <p>Diretores de Turma/Professores titulares Professores Alunos</p> <p>Biblioteca Escolar Coordenadores de departamento curricular Delegados de grupo disciplinar Professores Alunos</p> <p>Biblioteca Escolar Coordenadores de departamento curricular Delegados de grupo disciplinar Professores Alunos</p> <p>Diretor do Agrupamento Biblioteca Escolar Coordenadores de departamento curricular</p>	<p>2021/2023</p> <p>2021/2023</p> <p>2021/2023</p> <p>2021/2023</p> <p>2021/2023</p>
Organizacional	<p>Apresentação do PADDE nas diferentes reuniões de Departamento de forma a envolver o mais possível os professores e técnicos e o PND.</p> <p>Criação de um sistema de gestão digital de partilha, dinamizado pelos diferentes coordenadores, para disponibilizar informação e recursos (TEAMS).</p> <p>Integração até dois tempos semanais no horário dos</p>	<p>Dar a conhecer o Plano de Desenvolvimento Digital do Agrupamento, explicando a sua operacionalização no sentido de envolver a comunidade escolar</p> <p>Garantir a criação de um sistema de gestão digital para partilhar e trocar conhecimento e experiência</p> <p>Colaborar com os pares na exploração e reflexão sobre</p>	<p>Diretor do Agrupamento Coordenador da Equipa de Desenvolvimento Digital Coordenadores Diretores de Turma/Estabelecimento Diretores de turma/Professores titulares</p> <p>Diretor do Agrupamento Coordenadores de departamento curricular Delegados de grupo disciplinar Coordenadores de Diretores de turma/ Estabelecimento Professores</p> <p>Diretor do Agrupamento</p>	<p>2021/2022</p> <p>2021/2022</p> <p>2021/2022</p>

docentes, para articulação e formação	novas práticas e métodos pedagógicos	Professores	
Partilha de trabalhos realizados pelos alunos nas redes sociais do Agrupamento.	Valorizar a partilha e as aprendizagens realizadas pelos alunos	Diretor do Agrupamento Biblioteca Escolar Professores	2021/2022
Programas de gestão Escolar	Manter os programas atualizados e capacitar os intervenientes para o seu uso	Direção / Serviços Administrativos Diretores de Turma Professores	2021/2023
Uso de tecnologias e ambientes digitais, para proporcionar oportunidades de formação a colegas e pares	Promover iniciativas no âmbito do digital (sessões de formação, seminários, palestras, encontros, partilha de práticas)	Leirimar Editoras Professores	2021/2023
Partilha de experiências através da observação de aulas entre pares	Refletir e melhorar a competência pedagógica, através da experimentação de práticas e métodos inovadores e aprendizagem entre pares	Delegados de grupo disciplinar Professores	2021/2023
Celebração de protocolos de colaboração com empresas afins dos cursos ministrados na escola	Promover o intercâmbio de boas práticas e articulação com o mercado de trabalho	Câmara Municipal da MG Instituições e organizações da comunidade Empresas da região Professores	2021/2023
Dinamização de sessões de sensibilização acerca da Cidadania Digital	Adotar estratégias que promovam a cidadania digital, com foco nos comportamentos seguros e responsáveis, bem como, no controlo da qualidade das informações	Biblioteca Escolar Associações de Pais Associações de Estudantes Diretores de Turma/Titulares de Turma Professores Alunos	2021/2022
Elaboração de candidatura ao Selo de Segurança Digital	Promover e certificar práticas e políticas de segurança digital	Diretor do Agrupamento Coordenador da Equipa Desenvolvimento Digital Professores	2021/2022

Comentário e reflexão

A apresentação do PADDE será realizada durante o mês de outubro e novembro.

As restantes atividades serão implementadas ao longo do ano letivo.

2.3. Plano de comunicação com a comunidade

Estratégia e mensagem chave

O plano de comunicação visa garantir que a comunidade educativa possa conhecer o PADDE e colaborar na sua implementação, contribuindo para uma escola mais digital potenciando processos regulares de inovação digital adequadas à realidade de todo o Agrupamento, em linha com o projeto educativo. O envolvimento de todos os seus membros num projeto comum é fundamental para que exista um sentimento de pertença e motivação. Assim, uma política de comunicação, centrada na partilha de informação, valores e objetivos, contribuirá para o desenvolvimento desse sentimento de compromisso com o projeto da organização. Neste sentido, surge a necessidade de haver uma estratégia de comunicação clara, agregadora, fluida e simples. Tal estratégia assenta em:

- Sustentar uma página de internet institucional, agregadora de toda a informação pertinente do Agrupamento, complementada pela criação e desenvolvimento de um *Infochannel*, para partilha de atividades realizadas pelos próprios alunos, que juntamente com o Moodle, Office365, TEAMS e a integração de redes sociais, permitirá uma maior visibilidade junto da Comunidade;
- Confinar a comunicação entre famílias e Escola a procedimentos automáticos e uniformizados entre os vários intervenientes;
- Utilizar as mesmas plataformas por todos os intervenientes;
- Garantir que os relatórios de progressão da aprendizagem cheguem aos EE, de forma digital, evitando o papel;
- Manual de procedimentos com circuitos de comunicação, plataformas e intervenientes.

Plano de comunicação

Destinatários	Meios	Data	Responsável
Professores	Reuniões gerais Reuniões de Conselho Pedagógico Reuniões de departamento curricular Reuniões de grupo disciplinar Email institucional (avisos e despachos internos) Moodle Office365 TEAMS Reuniões presenciais / online	Ao longo do ano	Direção Equipa PADDE
Alunos	Reuniões com Associação de Estudantes Reuniões com delegados e subdelegados de turma Email institucional Moodle Office365 TEAMS <i>Infochannel</i> (circuito interno de televisão) Placares de afixação	Ao longo do ano	Direção Equipa PADDE
Organizacional	Email institucional Página de Internet Moodle	Ao longo do ano	Direção Equipa PADDE

	Office365 TEAMS Placares de afixação		
Encarregados de Educação	Reuniões presenciais / online Teams Reuniões de Associação de Pais E-mail Placares de afixação digital	Ao longo do ano	Direção PTT/Diretores de Turma
Comunidade Educativa	Página do Agrupamento Redes Sociais Agrupamento e Biblioteca Escolar Reuniões do Conselho Geral	Ao longo do ano	Direção PTT/Diretores de Turma Associação de Pais

2.4. Monitorização e avaliação

Para a monitorização da consecução de cada objetivo considera-se: =100% meta alcançada; >= 80% e <=99% meta parcialmente alcançada e <=79% meta não alcançada.

Indicadores para monitorização					
Dimensão	Objetivo	Métrica	Indicador	Fonte/Dados	Periodicidade
Tecnológica e digital	Gerir a atribuição de computadores a todos os docentes e alunos	100% dos professores e alunos terem um computador ou tablet, em regime de comodato	Nº de alunos e professores com computador ou tablet	Serviços administrativos Número de autos de entrega (comodato) Questionários	Anual
	Assegurar a existência de uma infraestrutura adequada, fiável e segura	100% dos professores e alunos terem acesso a conectividade	Nº de salas com internet	Registos do Gestor de Equipamentos Questionários	Anual
Pedagógica	Utilizar tecnologias digitais para melhorar o processo ensino-aprendizagem	100% dos docentes utilizarem o sistema de gestão digital de aprendizagem	Nº de docentes a utilizar o sistema de gestão digital de aprendizagem (Teams)	Atas Questionários Registos em plataformas digitais	Anual
			Nº de requisições de equipamentos e espaços (salas informática e Biblioteca)	Registo no GARE ou folha própria	Anual
	Recorrer a ferramentas digitais para apoiar as práticas educativas	100% dos docentes utilizarem pelo menos uma vez por mês uma ferramenta digital e/ou plataforma digital	Nº de docentes que utilizam mensalmente uma ferramenta digital	Registos no sistema de gestão digital Questionários	Anual
	Fomentar projetos transdisciplinares recorrendo às tecnologias digitais	100% dos docentes participarem em pelo menos um projeto transdisciplinar	Nº de docentes que participaram em pelo menos um projeto transdisciplinar	Atas Questionários	Anual

Organizacional	Proporcionar formação na área da transição digital	100% dos docentes terem feito pelo menos uma formação da área da transição digital	Nº de docentes com formação na área da transição digital	Dados da plataforma do Centro de Formação Certificados de Formação	Anual
	Incentivar a observação de aulas entre pares	100% dos professores terem observado uma aula 100% dos professores serem observados numa aula	Nº de docente que observaram aulas e que foram observados	Atas Registo de calendarização da observação de aulas	Anual
	Promover mecanismos de autorregulação	100% dos professores aplicarem o questionário de autorregulação a pelo menos uma turma	Nº de docentes que aplicaram questionário de autorregulação a pelo menos uma turma	Questionários	Anual
	Usar tecnologias digitais para melhorar a comunicação institucional com a comunidade educativa	100% dos docentes utilizarem o sistema de gestão digital	Nº de professores a utilizarem pelo menos um dos sistemas de gestão digital (moodle ou teams)	Questionários Registos no sistema de gestão digital	Anual

Avaliação e reformulação

As atividades serão avaliadas mediante questionários online e/ou reuniões de acompanhamento.

O questionário SELFIE será aplicado durante o mês de abril de 2022 e abril de 2023.

Mediante análise dos resultados e reflexão, o PADDE será revisto, anualmente, integrando novas ações e procedendo a reajustes.