

**Relatório**  
**de**  
**monitorização/avaliação**  
**do**  
**Plano de Ações de Melhoria**

2018/2020



**Dados relativos ao ano de 2018/2019**

**Equipa de monitorização/avaliação do plano de ações de melhoria:**

Helena Ambrósio, Cecília Varanda, Fernando Henriques, Isabel Barosa e Lucília Pedro



## **Nota introdutória**

Este relatório constitui-se como um primeiro momento da monitorização/avaliação do plano de ações de melhoria do Agrupamento (2018/2019), realizada ao longo deste ano letivo, pela comissão de monitorização/avaliação do plano de Ações de Melhoria. Considerou-se pertinente fazer um resumo de cada uma das ações, destacando os objetivos, indicadores e metas. Seguidamente, procedeu-se à análise dos dados e a uma reflexão final.

Os Indicadores de análises tidos em conta para a monitorização/ avaliação de cada uma das cinco ações de melhoria priorizadas para este ano letivo implicaram uma recolha de dados que assentou nas seguintes fontes de informação:

- relatórios comparativos de sucesso trimestrais e anuais por ciclo, ano de escolaridade e turma
- relatórios de análise dos resultados da avaliação interna (com base nos dados da MISI) por disciplina/turma/ano de escolaridade
- relatórios de análise dos resultados da avaliação externa com base do JNE
- relatórios de monitorização/ avaliação do sucesso dos PMUAA e dos apoios educativos
- relatórios de avaliação de atividades dos coordenadores e subcoordenadores de departamento
- relatórios intercalar e anual do Plano de Formação
- relatórios trimestrais e anual do Plano Anual de Atividades
- relatório de progresso do Contrato de Autonomia
- relatório do Projeto Educativo
- Atas (conselhos de turma; conselhos de diretores de turma; departamentos; áreas disciplinares; reuniões com encarregados de educação)

Os principais documentos que, no âmbito das prioridades definidas, permitiram o diagnóstico e consequente monitorização dos planos de ação encontram-se arquivados em dossiês próprios na Direção.



## **Ação de Melhoria nº 1: Redução da indisciplina e promoção pelo gosto de aprendizagens escolares**

**Descrição da ação de melhoria:** Reduzir a indisciplina e fomentar o gosto pelas aprendizagens escolares nos diferentes níveis de educação e ensino, para que todos os alunos disponham de condições propícias à aprendizagem e desenvolvam os valores traçados no Perfil do Aluno à saída da escolaridade obrigatória.

**Atividade(s):** Construção de um manual de procedimentos do Gabinete de Provedoria Disciplinar; construção de horários contemplando um maior número de docentes no Gabinete de Provedoria Disciplinar; reforço das medidas de segurança e controlo nos intervalos; alteração da matriz curricular (disciplinas e duração de tempos letivos); implementação de grupos homogéneos e reforço das coadjuvâncias; realização de assembleias de turma com reflexão sobre os comportamentos e levantamento de sugestões de alteração desses comportamentos; dinamização de sessões de sensibilização para os alunos/ encarregados de educação/pessoal docente e não docente para reflexão sobre problemas concretos de indisciplina e apresentação de soluções; realização de reuniões entre o Coordenador de Diretores de Turma e o delegado e subdelegado de turma sobre a temática da indisciplina; implementação da medida “Libertem o Regulamento”; dinamização de jogos que promovam atitudes disciplinadas.

**Objetivo(s) da ação de melhoria:** Agilizar a comunicação entre as várias partes envolvidas no processo ensino-aprendizagem; diminuir o número de ocorrências e participações disciplinares em todos os ciclos de ensino; promover a aquisição de regras de convivência e de conduta adequadas, que permitam melhorar o sucesso educativo e académico dos alunos; sensibilizar e corresponsabilizar os Encarregados de Educação para as questões da indisciplina; prevenir e intervir em situações de indisciplina.

**Metas:** Diminuir o número de participações e ocorrências dos alunos; diminuir o número de procedimentos disciplinares; aumentar o sucesso no parâmetro “Atitudes e valores”.

**Indicadores:** Número de participações e ocorrências registadas em 2017/2018; número de procedimentos disciplinares instaurados em 2017/2018; percentagem obtida no parâmetro Atitudes e valores no final do 1º período de 2018/2019.

### **Análise dos dados:**

- \* Durante o ano letivo verificou-se um reforço das medidas de segurança e controlo nos intervalos com um aumento de auxiliares da ação educativa nos intervalos;
- \* Verificou-se uma alteração da matriz curricular (disciplinas e duração de tempos letivos) o que implicou também alteração dos intervalos;
- \* Foi dada continuidade à implementação de grupos homogéneos e reforço das coadjuvâncias (3º ciclo);
- \* Encontram-se a decorrer sessões de sensibilização sobre Indisciplina para pessoal docente;



- \* Foi dada continuidade ao Projeto “Point to point” com vista ao controle e aquisição de regras de convivência e de conduta adequadas, que permitam melhorar o sucesso educativo e académico dos alunos. (PEPS -Plano Estratégico de Promoção de Sucesso);
- \* Foram realizadas de assembleias de turma (em área de integração ou noutros espaços encontrados no horário livre dos alunos com os respetivos diretores de turma) com reflexão sobre os comportamentos e levantamento de sugestões de alteração desses comportamentos;
- \* Foi elaborado um horário que contemplasse um maior número de docentes no Gabinete da Provedoria Disciplinar;
- \* Embora a Diretora do Agrupamento já tenha reunido com os delegados, estão previstas, para o início do próximo ano letivo, a realização de reuniões entre o Coordenador de Diretores de Turma e o delegado e subdelegado de turma sobre a temática da indisciplina;
- \* Está prevista uma sessão de sensibilização para encarregados de educação no início do próximo ano letivo para reflexão sobre problemas concretos de indisciplina e apresentação de soluções.

### Reflexão Final

De um modo geral, as metas estão a ser alcançadas, no que respeita ao controlo e às medidas de segurança dos alunos durante os intervalos. No entanto ainda há necessidade de mais assistentes operacionais no reforço do 1º ciclo. Relativamente às alterações de horários (intervalos) implementadas nas matrizes curriculares e ao alargamento do horário de atendimento do Gabinete da Provedoria Disciplinar, revelaram-se benéficas na medida em que se verificou uma diminuição dos conflitos entre pares e conseqüentemente um melhor rendimento do seu período de concentração dentro da sala de aula. No que concerne à continuidade do Projeto “Point to point” com vista ao controle e aquisição de regras de convivência e de conduta adequadas e às assembleias de turma, estes têm permitido um sucesso educativo e académico dos alunos, fomentando o bom ambiente na sala de aula e a entreajuda, com vista a eliminar quais quer situações passíveis de perturbar o normal funcionamento das aulas, de forma a reflexão e ao reajuste de alguns comportamentos. A continuidade à implementação de grupos homogéneos e reforço das coadjuvâncias (3º ciclo), nas disciplinas de português e matemática, está a surtir o efeito desejado, na medida em que se tem verificado uma diminuição no insucesso nestas disciplinas.

**Estado Atual em:** julho 2018

Vermelho	Laranja	Amarelo	Verde
●	●	●	●
		X	

Responsável pela coordenação/avaliação da ação de melhoria: Helena Ambrósio



## Ação de Melhoria nº 2- Melhoria dos resultados da avaliação interna e externa.

**Descrição da ação de melhoria:** Alteração da atitude dos alunos perante o seu processo de ensino aprendizagem e, assim, aumentar o sucesso escolar destes. Pretende-se, também, investir, solicitando a colaboração dos Encarregados de Educação, redefinindo estratégias e canalizando apoios, de forma a melhorar os resultados das avaliações interna e externa.

**Atividade(s):** Elaboração de matrizes para instrumentos de avaliação comuns em cada ano de escolaridade e disciplina; continuação do trabalho colaborativo ente docentes; análise dos resultados escolares dos alunos com vista à definição de estratégias de trabalho; implementação de grupos de homogeneidade relativa nas disciplinas de Português e Matemática, com vista à melhoria das aprendizagens, utilizando todos os recursos existentes na escola; coadjuvação, em contexto de sala de aula, com vista ao maior envolvimento dos alunos na construção do seu próprio saber e à melhoria dos resultados académicos; implementação de trabalho colaborativo em contexto de sala de aula; reformulação dos critérios de avaliação; disponibilização de apoios específicos às disciplinas sujeitas a exames; diversificação das modalidades de apoio (plataformas online); realização, pelo menos um teste aferido a uma disciplina nos 5º e 7º anos.

**Objetivo(s) da ação de melhoria:** Aumentar o sucesso dos alunos às disciplinas estruturantes; promover metodologias de ensino e aprendizagem adequadas a processos de ensino diferenciados e à natureza individual de todos os alunos, utilizando métodos e estratégias motivadoras e/ou inovadoras que tenham como referência central a capacidade, interesses e o ritmo de aprendizagem dos alunos; incentivar os alunos à adoção de metodologias de estudo eficazes.

**Metas:** Melhorar os resultados escolares no 7º ano de escolaridade; aumentar a assiduidade dos alunos aos apoios; melhorar os resultados internos nas disciplinas sujeitas a provas finais de ciclo e a exames; melhorar os resultados externos.

**Indicadores:** Médias internas de cada turma; número de modalidades de apoio implementadas; gráficos de tratamento de dados e atas de grupos disciplinares; taxas de transição; percentagem de assiduidade aos apoios; médias internas de cada turma nas disciplinas sujeitas a provas finais de ciclo e a exames; média dos resultados externos por disciplina.

### Análise dos dados:

\* São elaborados relatórios comparativos de sucesso trimestrais e anuais por ciclo, ano de escolaridade e turma, quer pelos coordenadores de diretores de turma, quer por cada diretor de turma (total de relatórios - 111);



- \*Anualmente, no final do ano letivo, grupos de trabalho elaboram relatórios de análise dos resultados da avaliação interna (com base nos dados da MISI) por disciplina/turma/ano de escolaridade (total de relatórios – 5);
- \*Anualmente, no final do ano letivo, são elaborados, por disciplina objeto de provas/ exames relatórios de análise dos resultados da avaliação externa com base em dados do JNE (Total de relatórios – 8). A uniformização de instrumentos/ metodologias de análise, foi aferida em reunião conjunta final;
- \*Anualmente, no final do ano letivo, grupos de trabalho elaboram, por ciclo, relatórios de monitorização/ avaliação do sucesso dos PMUAA (3 relatórios) e dos apoios educativos (3 relatórios);
- \* São elaboradas matrizes para instrumentos de avaliação comuns em cada ano de escolaridade e disciplina. Estas matrizes são facultadas aos alunos via email e deixadas na reprografia e são trabalhadas em sala de aula;
- \* Está a ser dada continuidade ao trabalho colaborativo entre docentes com um tempo comum nos horários para esse fim; (horários/sumários dos docentes);
- \* Nos conselhos de turma intermédios e de final de período é feita uma análise dos resultados escolares dos alunos com vista à definição de estratégias de trabalho (atas reunião, total de alunos com apa – 127, total de alunos com PMUAA - 113);
- \* No 3º ciclo implementação de grupos de homogeneidade relativa nas disciplinas de Português e Matemática, com vista à melhoria das aprendizagens, utilizando todos os recursos existentes na escola (horários, relatórios dos Grupos Homogéneos);
- \* Está a ser implementada coadjuvação, em contexto de sala de aula, com vista ao maior envolvimento dos alunos na construção do seu próprio saber e à melhoria dos resultados académicos (horários, relatórios de Coadjuvação);
- \*Verificou-se a implementação de trabalho colaborativo em contexto de sala de aula nos trabalhos realizados no âmbito das DAC;
- \* Houve a reformulação dos critérios de avaliação (turmas com flexibilização 5º, 7º e 10º ano de escolaridade);
- \* Estão a ser disponibilizados aos alunos apoios específicos às disciplinas sujeitas a exames; (total de apa – 10 e total de alunos - 30);
- \*diversificação das modalidades de apoio (plataformas online);
- \* Foram realizados testes aferidos, pelo menos a uma disciplina nos 5º e 7º anos: no 5º ano já foi feito entre História e Geografia de Portugal e Português e entre Matemática e Ciências; no 6º ano realizam-se testes aferidos a Português, Inglês., História e Geografia de Portugal, Matemática e Ciências Naturais. No 3º ciclo ainda não foi calendarizado um teste aferido para 7º ano a História e Geografia.

## **Reflexão Final**

As metas estabelecidas para esta ação de melhoria foram alcançadas na sua maioria. Ao nível do 3º ciclo foram elaboradas matrizes para instrumentos de avaliação comuns em cada ano de escolaridade e disciplina.



Estas matrizes são trabalhadas em sala de aula permitindo um maior empenho dos alunos na preparação das avaliações. Continua a existir um trabalho colaborativo semanal entre docentes estabelecido em horários

comuns. No 3º ciclo verificou-se implementação de grupos de homogeneidade relativa nas disciplinas de Português e Matemática, com vista à melhoria das aprendizagens, utilizando todos os recursos existentes na escola. Também a coadjuvação, em contexto de sala de aula, visa um maior envolvimento dos alunos na construção do seu próprio saber e na melhoria dos resultados académicos.

Com a implementação da flexibilização curricular nas escolas, nomeadamente 5º, 7º e 10º ano de escolaridade, houve necessidade de reformular os critérios de avaliação. As atividades realizadas no âmbito das DAC (Domínio de Autonomia Curricular) levaram à implementação de trabalho colaborativo em contexto de sala de aula.

Ao nível do ensino secundário verificou-se a disponibilização de apoios específicos às disciplinas sujeitas a exames. Verifica-se também uma grande diversificação das modalidades de apoio, nomeadamente com o recurso ao email de turma para troca de informação e esclarecimento de dúvidas. Alguns professores utilizam também a plataforma “Moodle” (quer para a turma, quer para o departamento) servindo essencialmente de repositório de fichas/material/documentos. Outros professores/departamentos criaram grupos no próprio mail institucional, alguns a par com a sala Moodle.

<b>Estado Atual em:</b> julho 2019
---------------------------------------

Vermelho	Laranja	Amarelo	Verde
●	●	●	●
		X	

Responsável pela coordenação/avaliação da ação de melhoria: Cecília Varanda



### Ação de Melhoria nº 3: Melhoria do equipamento informático e espaços escolares

**Descrição da ação de melhoria:** Apetrechamento das escolas com material informático (computadores, tablets...) de forma a proporcionar aprendizagens diferenciadas e melhoria dos espaços escolares.

**Atividade(s):** Embelezamento/personalização das salas de aula; construção de um campo de futebol sintético; colocação de balizas com redes e de tabelas de basquetebol; manutenção dos bebedouros; aquisição de material desportivo; aquisição de material informático; substituição de mobiliário danificado pelo uso prolongado;

**Objetivo(s) da ação de melhoria:** Melhorar as infraestruturas (campos de jogos, etc); apetrechar as salas com equipamentos (informático; etc).

**Metas:** Melhorar, pelo menos, um espaço, por ano letivo, da responsabilidade da autarquia/ME; adquirir, pelo menos, dois equipamentos para cada escola do agrupamento.

**Indicadores:** Numero de espaço escolares melhorados no final do ano letivo; número de equipamentos adquiridos por escola.

#### Análise dos dados:

- \* Durante o ano letivo 2018/2019 procedeu-se à melhoria de sete salas na Escola Sede com substituição de janelas (vidro duplo), instalação de aquecedores, portas e janelas (áreas comuns), tela de isolamento. No polivalente houve substituição de janelas (vidro duplo). O refeitório, cozinha e sala de apoio, balneários sofreram melhoramentos e nos balneários do bar houve uma intervenção completa. No exterior procedeu-se à substituição de instalação elétrica (postes e luminárias a led). Na Escola EB2 procedeu-se criação de uma sala de apoio;
- \* O embelezamento dos espaços exteriores (jardinagem) bem como a manutenção dos bebedouros está a cargo do pessoal não docente;
- \* Ao abrigo dos projetos em que a escola está envolvida nomeadamente Projetos Erasmus, houve aquisição de material informático (tablets e quadros interativos);
- \* Sempre que se justifica é feita a substituição de mobiliário danificado pelo uso prolongado por outro menos usado;
- \* A personalização de algumas salas de aula encontra-se em fase de projeto;
- \* A construção de um campo de futebol sintético, a colocação de balizas com redes e de tabelas de basquetebol e a aquisição de material desportivo está dependente das verbas atribuídas ao Agrupamento.

#### Reflexão Final

De um modo geral, as metas foram alcançadas, no que respeita à melhoria dos equipamentos. Estas melhorias predem-se com a poupança de energia que daí advêm contribuindo para o bem-estar de toda a comunidade educativa. Têm-se verificado melhorias significativas no espaço exterior do agrupamento, nomeadamente na iluminação exterior, jardins, pintura de murais, encontrando-se ainda a decorrer alguns





trabalhos, como a pintura dos gradeamentos. O mobiliário danificado da escola, sempre que se mostra necessário, é substituído por outro que existente nas instalações que se encontre em melhor estado e a personalização de algumas salas de aula encontra-se em fase de projeto a ser concretizado no próximo ano letivo. Ao abrigo do Projeto Erasmus houve a aquisição de tablets e quadros interativos que se encontram disponíveis para o Agrupamento. Quanto à intervenção da parte desportiva, a escola aguarda provimento para dar início aos melhoramentos previstos.

**Estado Atual em:** julho 2019

<b>Vermelho</b> ●	<b>Laranja</b> ●	<b>Amarelo</b> ●	<b>Verde</b> ●
		<b>X</b>	

Responsável pela coordenação/avaliação da ação de melhoria: Fernando Henriques



## **Ação de Melhoria nº 4 - Diversificação da comunicação entre as várias estruturas de liderança.**

**Atividade(s):** Criação de um email institucional do Conselho Geral; criação de uma “sala” do Conselho Geral na plataforma Office Drive; implementação de um placard para colocação de informação pertinente; reedição da newsletter do agrupamento de forma a divulgar o trabalho/projetos desenvolvidos no agrupamento; continuação da edição do Boletim da Biblioteca; implementação de um sistema de levantamento de problemas do Agrupamento e de recolha de sugestões.

**Descrição da ação de melhoria:** Efetiva comunicação entre as várias estruturas de liderança e gestão com o pessoal docente e não docente, rentabilizando os canais de comunicação já existentes.

**Objetivo(s) da ação de melhoria:** Melhorar e diversificar a comunicação entre as várias estruturas de liderança (Direção/Pessoal Não Docente; Conselho Geral/Pessoal Docente e Não Docente).

**Metas:** Publicar duas notícias, por ano, na imprensa local; publicar duas edições da newsletter e do Boletim da Biblioteca; aumentar o número de comunicações efetivas realizadas entre as estruturas educativas, sendo o ponto de partida uma por período.

**Indicadores:** Número de notícias publicadas; número de publicações da Newsletter e boletim da Biblioteca; número de comunicações efetivas realizadas entre as estruturas educativas

### **Análise dos dados:**

- \*Já se procedeu à criação de um email institucional do Conselho Geral e à criação de uma “sala” do Conselho Geral na plataforma Office Drive;
- \* Existe um placard (sala de professores EB2 Padre Franklin e ESJLB) para a afixação antecipada das atividades decorrentes do PAA onde a coordenadora dos projetos coloca as atividades calendarizadas para os respetivos períodos bem como outra informação pertinente;
- \* A equipa da Biblioteca Escolar do Agrupamento encontra-se a dar continuidade à edição do Boletim da Biblioteca (edições trimestrais: dezembro 2018, abril 2019, junho 2019);
- \* A página web do agrupamento foi sendo atualizada, sempre que necessário;
- \* Implementação de um sistema de levantamento de problemas do Agrupamento e de recolha de sugestões;
- \* Ainda não se verificou a reedição da newsletter do agrupamento de forma a divulgar o trabalho/projetos desenvolvidos no agrupamento.

### **Reflexão Final**



As metas estabelecidas para esta ação de melhoria foram, na sua maioria, alcançadas. Já se encontra em funcionamento o email institucional e a “sala” do Conselho Geral na plataforma Office Drive, bem como o placard de informações nas escolas EB2 Padre Franklin e ES José Loureiro Botas para afixação de informações pertinentes do Agrupamento (PAA, Desporto Escolar, workshops e outras).

A equipa da Biblioteca Escolar do Agrupamento encontra-se a dar continuidade à edição do Boletim da Biblioteca tendo sido publicadas as três edições de 2018/2019. Quanto à página web do Agrupamento, nela constam, além dos documentos oficiais da escola, informações pertinentes do agrupamento e as notícias que chegam à docente administradora da página (quando oportuno estas são disponibilizadas na imprensa local). Contudo, nem sempre chegam notícias sobre todas as atividades, tornando-se um constrangimento na medida em que ocorrem várias atividades que nem sempre são publicitadas/noticiadas na página web.

Encontra-se em funcionamento um sistema de levantamento de problemas e de recolha de sugestões para melhoria do serviço. No hall da escola sede existe uma caixa para sugestões havendo ainda a possibilidade de fazer chegar essas sugestões através do email da Direção.

Encontra-se por realizar a reedição da newsletter do agrupamento de forma a divulgar o trabalho/projetos desenvolvidos no agrupamento.

**Estado Atual em: julho 2019**

Vermelho	Laranja	Amarelo	Verde
●	●	●	●
		X	

Responsável pela coordenação/avaliação da ação de melhoria: Isabel Barosa



## Ação de Melhoria nº 5- Incremento da participação do PND na estratégia do agrupamento.

**Atividade(s):** Organização de atividades culturais/recreativas do Agrupamento que fomentem a participação do PND; conceção e aplicação de inquéritos online com o objetivo de avaliar o entendimento sobre o conceito de reconhecimento e encontrar formas de o implementar; criação de um sistema de levantamento de sugestões de melhoria para o serviço.

**Descrição da ação de melhoria:** Implementação de um conjunto de ações que criem mecanismos e condições que permitam um maior envolvimento do PND, na estratégia do agrupamento.

**Objetivo(s) da ação de melhoria:** Promover um maior envolvimento do pessoal não docente na vida do Agrupamento; implementar formas de reconhecimento que tenham validade facial; aperfeiçoar os mecanismos que permitam avaliar as necessidades e a satisfação do PND;

**Metas:** Operacionalizar as sugestões de implementação de ações de reconhecimento do PND; aumentar o número de Assistentes respondentes a inquéritos aplicar; implementar um sistema de levantamento de sugestões de melhoria para o serviço.

**Indicadores:** Número de sugestões recebidas; ações de reconhecimento de PND implementadas.

### Análise dos dados:

- \* Foram dinamizadas diversas ações de formação para o pessoal não docente no âmbito dos Primeiros Socorros;
- \* O PND participou em atividades culturais/recreativas dinamizadas ou realizadas no Agrupamento;
- \* Ainda se encontram em fase de conceção e aplicação os inquéritos online com o objetivo de avaliar o entendimento sobre o conceito de reconhecimento e encontrar formas de o implementar;
- \* Será criado num curto espaço de tempo um sistema de levantamento de sugestões de melhoria para o serviço.

### Reflexão Final

As metas estabelecidas para esta ação de melhoria ainda não foram alcançadas na globalidade. Verificou-se a participação ativa do PND em várias ações no âmbito dos Primeiros Socorros e em diversas atividades culturais/recreativas dinamizadas ou realizadas no Agrupamento.

Verifica-se neste caso que ainda não foram realizados os inquéritos online com o objetivo de avaliar o entendimento sobre o conceito de reconhecimento em encontrar formas de o implementar e um sistema de levantamento de sugestões de melhoria para o serviço interno para o PND.

Estado Atual em: julho 2016
-----------------------------

Vermelho	Laranja	Amarelo	Verde
●	●	●	●
		X	



Responsável pela coordenação/avaliação da ação de melhoria: Lucília Pedro

---

Legenda:

■ ■ ■ ■ Vermelho= Ação de Melhoria Não Implementada

■ ■ ■ ■ Laranja = Ação de Melhoria por iniciar ou em planeamento estratégico

■ ■ ■ ■ Amarelo = Ação de Melhoria em desenvolvimento

■ ■ ■ ■ Verde = Ação de melhoria concluída ou finalizada

**Notas:**

- a equipa pode tomar a decisão de monitorizar/avaliar as atividades da ação de melhoria, de forma individual ou agrupadas;
- a equipa deve registar as sugestões de melhoria relativamente à implementação de atividades ou referentes ao processo de monitorização/avaliação que considerar pertinentes;
- a monitorização no 1º e 2º períodos deve ser enviada até final da 1ª semana do período seguinte para a Direção
- o relatório final deve ser enviado até 30 de julho para a Direção

Grupo de trabalho: Ana Cristina Madeira  
Daniela Fernandes  
Isabel Maria Santos

Vieira de Leiria 27/junho/2019